



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 23 ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕГО ВИДА С ПРИОРИТЕТНЫМ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕМ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ФИЗИЧЕСКОМУ РАЗВИТИЮ ДЕТЕЙ
КАЛИНИНСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

30.08.2024г.

№ 1/69

«Об организации платных услуг в 2024-2025 учебном году»

На основании анализа запросов обучающихся и их родителей (законных представителей) в области дополнительного образования, в соответствии со статьей 54 Федерального закона от 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.09.2020 № 500 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по дополнительным общеобразовательным программам», Рекомендациями Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 18.01.2024 № 03-28-309/24-0-0, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 25.08.2022 № 1676-р «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеобразовательных программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными предпринимателями Санкт-Петербурга», Уставом ГБДОУ детского сада № 23 Калининского района Санкт-Петербурга, решением Педагогического совета ДОУ, протокол от 29.05.2024 № 4, Положением об организации деятельности по оказанию дополнительных платных услуг в ГБДОУ детском саду № 23 Калининского района Санкт-Петербурга, утвержденным приказом от 19.11.2020 № 1/104, Положением о расходовании средств ГБДОУ детского сада № 23 Калининского района Санкт-Петербурга, полученных от оказания платных образовательных услуг, утвержденным приказом от 19.11.2020 № 1/104 приказываю:

1. Организовать в 2024-2025 учебном году дополнительные платные образовательные услуги на основании индивидуальных Договоров с родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Оставляю за собой функции ответственного лица за организацию дополнительных платных образовательных услуг, заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников на оказание платных образовательных услуг, оформление правовых отношений с лицами, предоставляющими дополнительные платные образовательные услуги на основании трудовых договоров, контроля над качеством их предоставления, а также:

- обеспечение получения родителями (законными представителями) воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

а) перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;

б) сведений о должностных лицах образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг;

в) перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

г) график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг;

д) порядок оказания платных образовательных услуг и их оплаты

- предоставление по требованию потребителей:

а) Устава ОУ;

б) лицензии, свидетельства о государственной аккредитации на осуществление образовательной деятельности и других документов, регламентирующих образовательную деятельность;

в) адресов и телефонов Учредителей;

г) образцов договоров с родителями (законными представителями);

д) программ и планирование видов деятельности;

е) сведений, относящихся к договору, порядку предоставления и оплаты платной образовательной услуги.

3. Утвердить программы платных образовательных услуг, реализуемых с 01.10.2024:

- Веселые ладошки
- Чтение
- Игровая математика
- Юный художник

В случае внесения изменений перечень подлежит повторному утверждению.

4. Утвердить стоимость платных образовательных услуг на 2024-2025 учебный год на основании калькуляции затрат (Приложение № 1).

5. Утвердить график проведения занятий в порядке оказания платных образовательных услуг в 2024-2025 учебном году по состоянию на 01.10.2024 (Приложение № 2).

В случае внесения изменений график подлежит повторному утверждению.

6. Утвердить список детей на оказание дополнительных платных

- Веселые ладошки
 - группа № 6 (3-4 года) – 8 детей
 - группа № 9 (3-4 года) – 7 детей
- Чтение
 - группа № 2 (5-6 года) – 11 детей
 - группа № 8 (5-6 года) – 10 детей
 - группа № 1 (6-7 года) – 8 детей
 - группа № 7 (6-7 года) – 7 детей
- Игровая математика
 - группа № 6 (3-4 года) – 9 детей
 - группа № 9 (3-4 года) – 8 детей
 - группа № 10 (4-5 года) – 11 детей
 - группа № 11 (4-5 года) – 10 детей
 - группа № 2 (5-6 года) – 12 детей
 - группа № 8 (5-6 года) – 10 детей
- Юный художник
 - группа № 10 (4-5 года) – 11 детей
 - группа № 11 (4-5 года) – 12 детей
 - группа № 2 (5-6 года) – 8 детей

группа № 8 (5-6 года) – 6 детей

группа № 1 (6-7 года) – 8 детей

8. Утвердить состав педагогов дополнительного образования, обеспечивающих оказание дополнительных платных услуг:

- Петрушенко Татьяна Валентиновна
- Сушкова Мария Владимировна
- Ситникова Анна Александровна
- Бартенева Надежда Николаевна

9. Утвердить должностные инструкции, инструкции по технике безопасности.

10. Разрешить начало работы по оказанию платных образовательных услуг с 01.10.2024 (или по мере комплектования групп).

11. Педагогам дополнительного образования соблюдать необходимые меры по профилактике и противодействию ОРВИ И ГРИППА.

12. Проводить проветривание и влажную уборку кабинетов дополнительного образования с применением дезинфицирующих средств после каждого занятия.

Ответственные: педагоги дополнительного образования.

13. Должностным лицам, ответственным за организацию платных образовательных услуг:

13.1. Ответственному за организацию платных образовательных услуг, администратору Шнуренко Ольге Евгеньевне:

- оказывать методическую и организационную помощь педагогическим работникам в разработке программ дополнительного образования по направлениям их профессиональной деятельности.
- контролировать качество проведения занятий в рамках предоставления платных образовательных услуг.
- размещать информацию о дополнительных платных образовательных услугах на сайте и стендах детского сада.
- вести табель учета фактически отработанного времени.

13.2. Бухгалтеру Закуцкой Антонине Сергеевне:

- вести бухгалтерский учет, связанный с предоставлением платных образовательных услуг отдельно от учета бюджетных средств.
- своевременно предоставлять финансовую отчетность в Централизованную бухгалтерию, финансовые, налоговые и иные государственные органы.
- производить расчет оплаты за предоставляемые услуги с учетом налогов в федеральный и местный бюджеты, отчислений в пенсионный фонд, фонд обязательного медицинского страхования, а также отчислений на нужды образовательного учреждения, заработную плату педагогических работников и вспомогательного персонала.
- производить оплату преподавателям и другим работникам, участвующим в оказании платных образовательных услуг, за фактически отработанное время на основании табеля учета рабочего времени;
- все финансовые операции проводить в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете».
- до 01 числа каждого месяца предоставлять заведующему ДОО отчеты о поступлении доходов за предоставленные дополнительные платные образовательные услуги за предыдущий месяц.
- организовать учет и контроль за поступлением оплаты за предоставляемые платные образовательные услуги от родителей (законных представителей) воспитанников.
- выписывать квитанции для оплаты за предоставление платных образовательных услуг;

14. Оплату за предоставленные платные образовательные услуги принимать только по безналичному расчету на лицевой счет учреждения.

15. Расходование средств, полученных в результате оказания платных образовательных услуг осуществлять строго в соответствии с Положением о расходовании средств ГБДОУ

детского сада № 23 Калининского района Санкт-Петербурга, полученных от оказания платных образовательных услуг, утвержденным приказом от 19.11.2020 № 1/104.

16. Определить местонахождением «Книги предложений по предоставлению платных образовательных услуг» на стенде рядом с кабинетом заведующего.

17. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий
С приказом ознакомлен

Н.И.Мозгалина